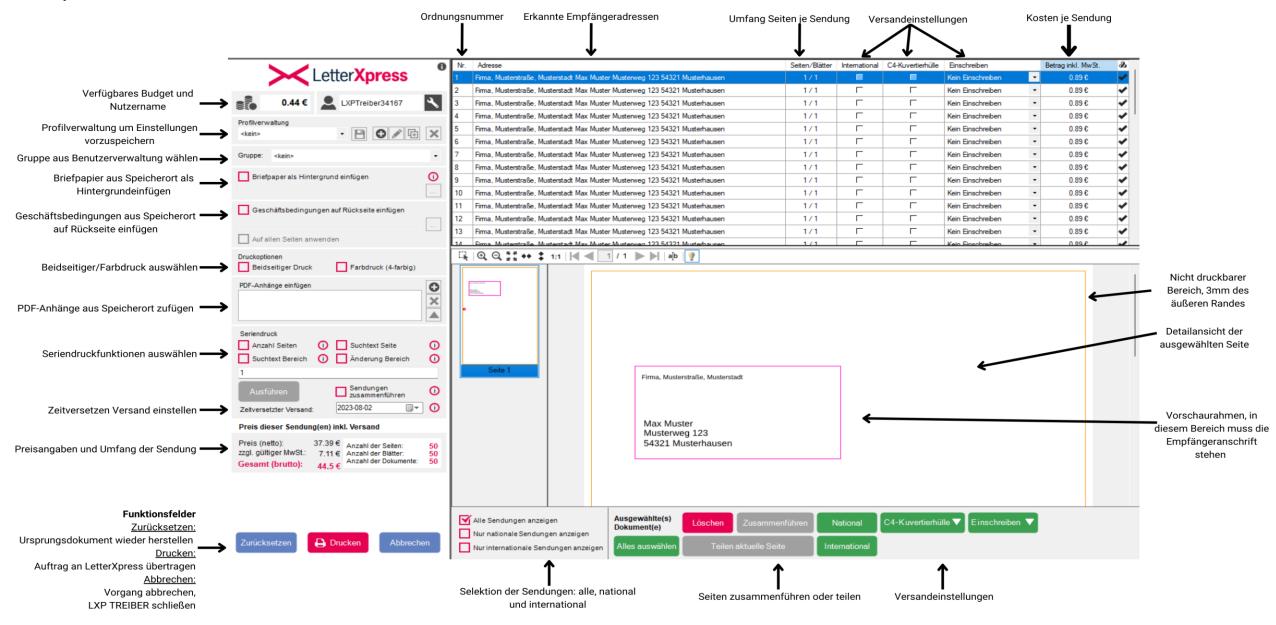


Inhaltsverzeichnis

Nummer	Thema	Seite
1.)	Gesamtübersicht LXP Treiber	2
2.)	Serienbrieffunktion – generelle Hinweise	3
3.)	Serienbrief trennen	4
3.a)	Trennen des Serienbriefes nach Anzahl der Seiten	5
3.b)	Trennen des Serienbriefs nach Suchtext in einem Bereich	6
3.c)	Trennen des Serienbriefs nach Suchtext auf einer Seite	7
3.d)	Trennen des Serienbriefes nach Änderung in einem Bereich	8
4.)	Sendungen automatisch zusammenführen	9-10
5.)	Sendungen manuell zusammenführen	11-14
6.)	Zusammengeführte Sendungen manuell trennen	15-16
7.)	Support	17



1.) Gesamtübersicht LXP TREIBER





2.) Serienbrieffunktion – Generelle Hinweise

Die Serienbrieffunktion bei LetterXpress baut auf einen bereits erstellten/existierenden Serienbrief auf. Der Serienbrief kann auf den geübten Wegen (z. B. über Word) erstellt werden oder das Druckdokument kommt aus einer Anwendung mit denen Rechnungen oder Mahnungen erzeugt werden. Der so erstellte Serienbrief kann dann an LetterXpress übertragen werden.

Guthaben

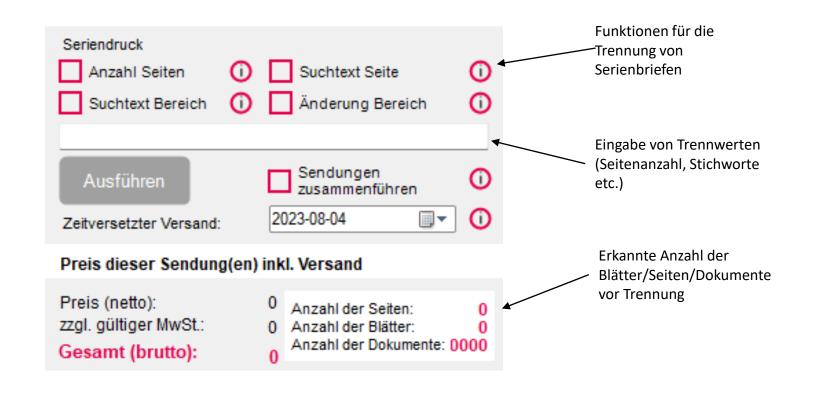
Auch bei nicht ausreichendem Guthaben kann das Dokument an LetterXpress übertragen werden. Allerdings wird diese Sendung erst dann verarbeitet und versendet, wenn das Guthaben über eine ausreichende Deckung verfügt. LetterXpress informiert per Mail über die noch ausstehenden Sendungen und im Sendungsstatus ist ein Hinweis der zurückgestellten Sendungen ersichtlich.

Datenübertragung

Bei der Übermittlung von großen Datenmengen kann die Übertragungszeit mehr Zeit in Anspruch nehmen. Entscheidend ist hier die Anzahl der Briefe, die Mega-Byte (MB) von jedem einzelnen Brief und des Gesamtdokumentes und die Upload-Geschwindigkeit (Internetanbindung) des Arbeitsplatzes. Bei Einbindung von Bildern und Logos sollte darauf geachtet werden, dass diese eine handelbare Größe haben, damit das Dokument die maximale Dateigröße nicht übersteigt.



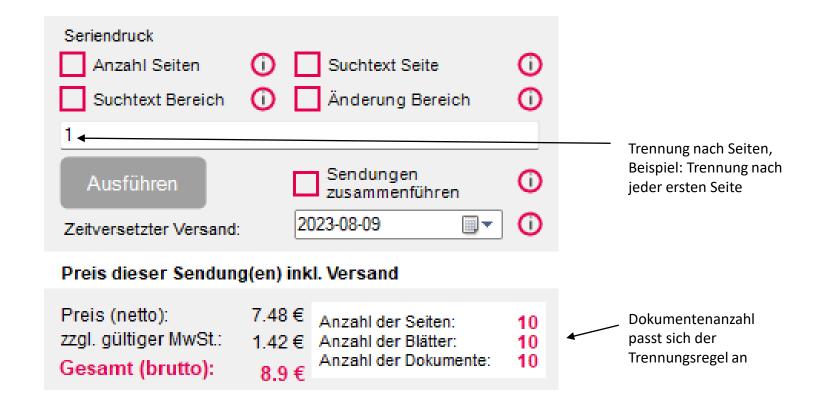
3.) Serienbriefe trennen



Die erkannte Anzahl der Blätter/Seiten/Dokumente wird vor der Trennung angezeigt. Die Preisauskunft gibt Ihnen direkt einen Überblick über die Gesamtkosten. Die Funktion "Ausführen" wird grün und ist dann wählbar, wenn ein Wert oder Funktion für die Trennung der Dokumente ausgewählt wurde.



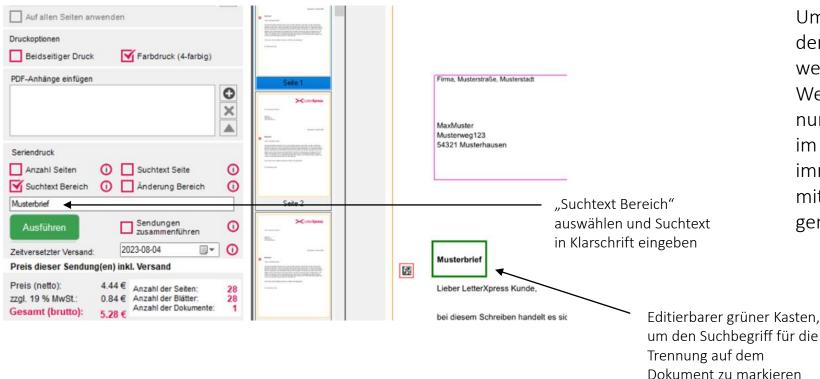
3.a) Trennen des Serienbriefes nach Anzahl der Seiten



Wenn jede Sendung eine immer gleichbleibende Anzahl an Seiten hat, kann die Trennung des Serienbriefes nach Anzahl der Seiten erfolgen.



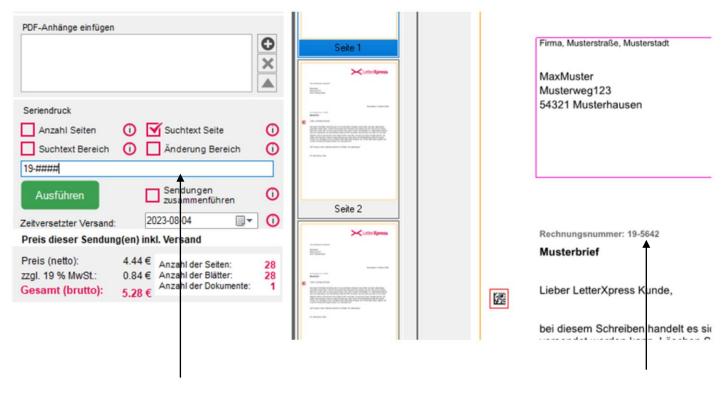
3.b) Trennen des Serienbriefes nach Suchtext in einem Bereich



Serienbriefe mit unterschiedlichem Umfang bei der Seitenanzahl können mit der Funktion "Suchtext Bereich" getrennt werden. Dafür ist es notwendig, dass der Wert (alpha, numerisch oder alphanumerisch) immer an der gleichen Stelle im Dokument steht. Der Wert muss nicht immer gleichlautend sein, sondern kann mit sogenannten Platzhaltern variabel genutzt werden.

Den Wert (z.B. "Rechnung") im Eingabefeld eintragen, den grünen Kasten in der Briefvorschau entsprechend dem Wert richtig positionieren und durch "Ausführen" bestätigen.

3.c) Trennen des Serienbriefes nach Suchtext auf einer Seite Ab hier weiter



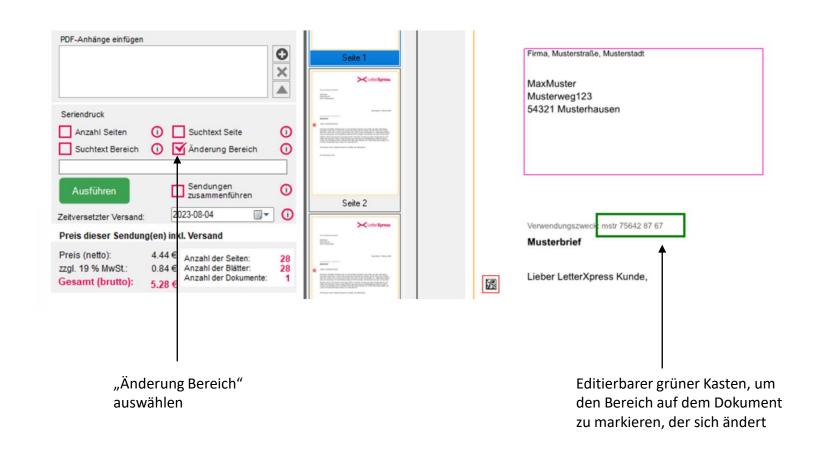
"Suchtext Seite" auswählen und den Suchtext in Klarschrift eingeben. Bei nachfolgend sich änderndem Text Platzhalter eingeben. Hier mit Platzhaltern für eine vierstellige Zahlenfolge Auswahl der Rechnungsnummer als Suchtext auf der Seite Bei dieser Trennmethode wird auf der gesamten Seite nach einem vorher definierten Suchwert gesucht (alpha, numerisch oder alpha-numerisch). Der Suchwert kann an jeder beliebigen Stelle auf der Seite stehen. Wird der Wert erkannt, wird die Trennung nach der Seite im Dokument erfolgen. Wie bei der Trennung nach Suchtext, muss der Wert nicht gleich sein, sondern kann durch Platzhalter variabel gestaltet werden.

Letter**Xpress**

Bei diesem Beispiel wurde die Rechnungsnummer als Wert für den Suchtext festgelegt. Da sich die Rechnungsnummer auf jeder Sendung ändert und nur die ersten zwei Ziffern mit dem Bindestrich fest sind, wurde hier mit den Platzhaltern "####" die nachfolgenden 4 Ziffern variabel gestaltet.



3.c) Trennen des Serienbriefes nach Suchtext in einem Bereich

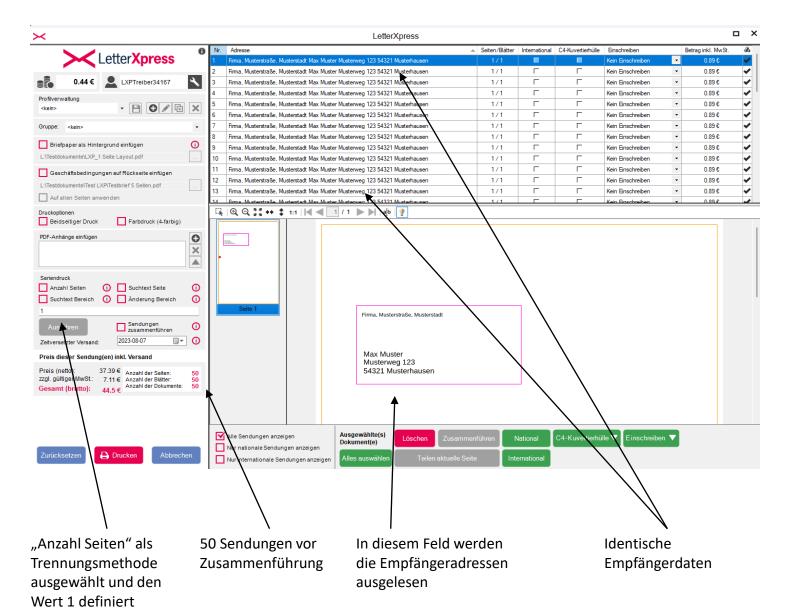


Im Gegensatz zu der Trennmethode "Suchtext Bereich" funktioniert diese Arbeitsweise genau entgegengesetzt. Wenn es in einem vorher definierten Bereich eine Änderung gibt, wird das Dokument an dieser Stelle getrennt. Wichtig dabei ist, dass eine Änderung auch dann vorliegt, wenn im abgegrenzten Bereich nichts eingetragen ist. LXP TREIBER erkennt auch dies als Änderung an und würde das Dokument an der Stelle trennen. Hier muss kein wert in Klarschrift eingegeben werden.

Wenn der Wert mit dem grünen Kasten im Dokument positioniert ist, erfolgt die Trennung durch den Befehl "Ausführen".



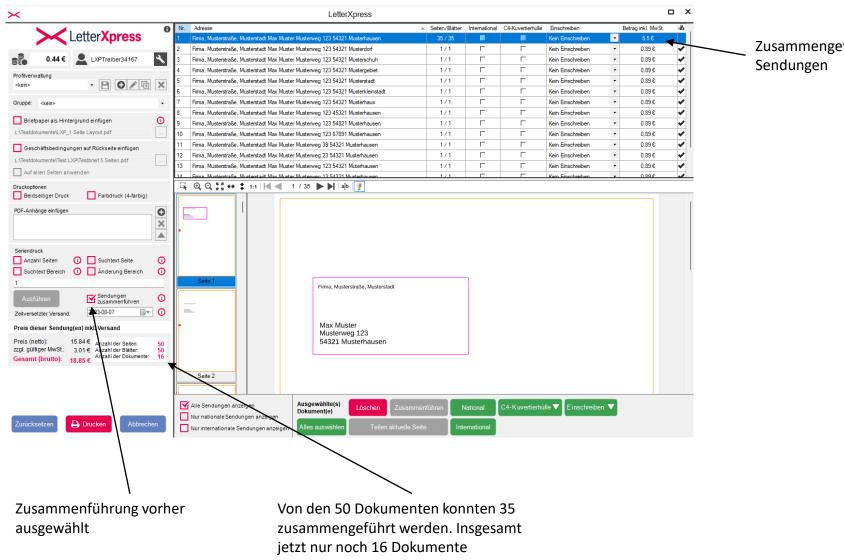
4.) Sendungen automatisch zusammenführen



Diese Funktion erlaubt es optional, Sendungen, die an denselben Empfänger versendet werden sollen, automatisch zusammenzufassen. Die Sendungen werden dann in einer Kuvertierhülle versendet. Dadurch können Porto- Druck und Materialkosten eingespart werden. Bei dieser Funktion wird die Empfängeradresse aufgelesen und bei einer 100%igen Übereinstimmung der dort verwendeten Zeichen werden die Dokumente zu einem zusammengeführt.

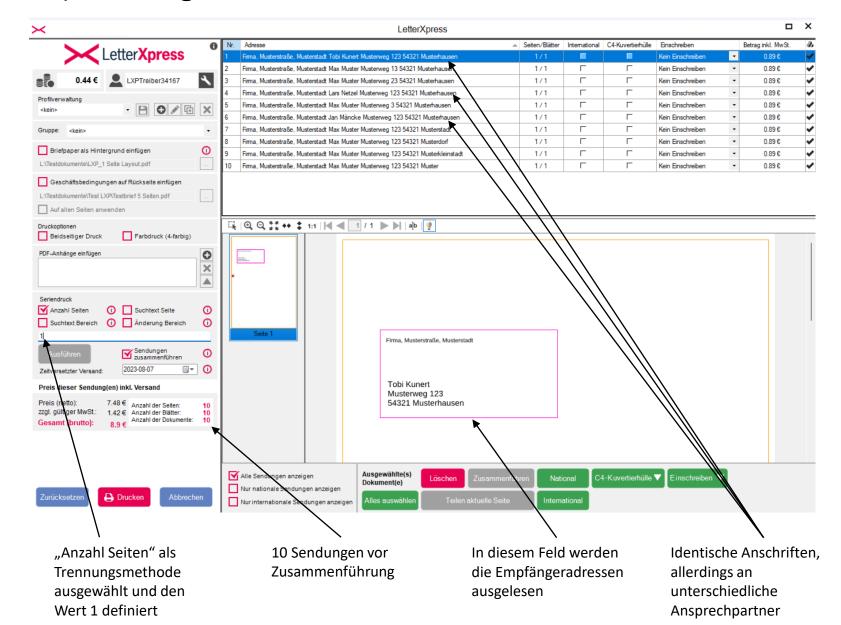


-> Nach der Zusammenführung



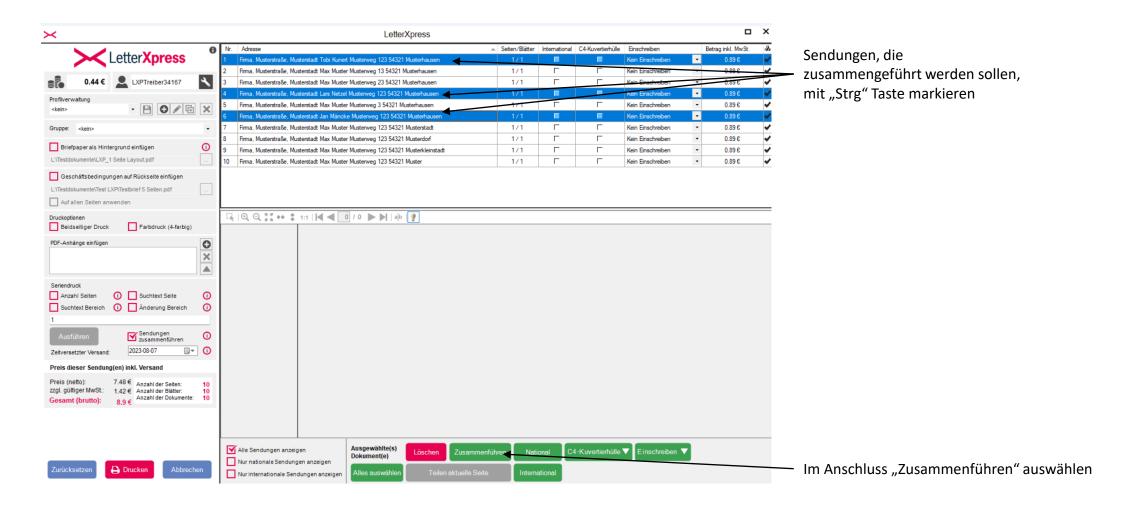
Zusammengeführte



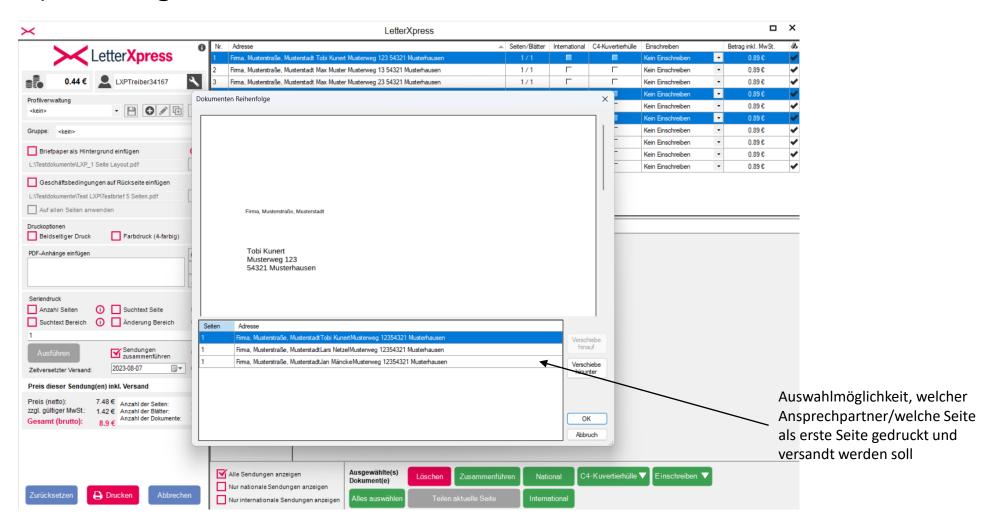


Bei Sendungen, die an die gleiche Anschrift, aber verschiedene Ansprechpartner versandt werden sollen, können diese manuell zusammengeführt werden.

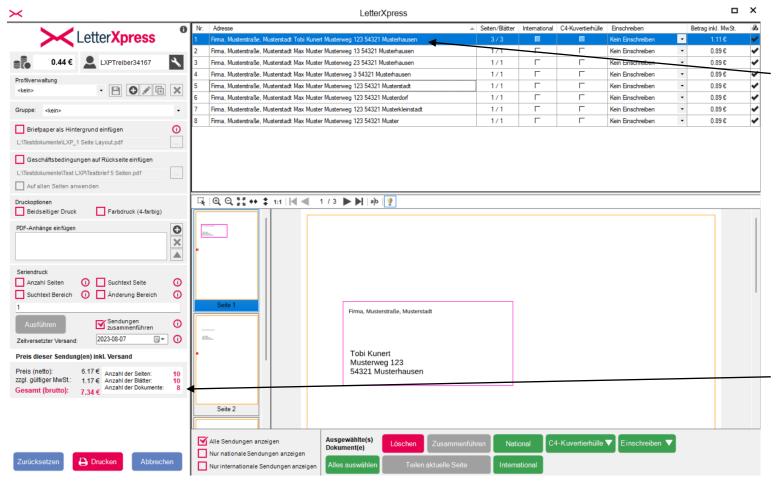










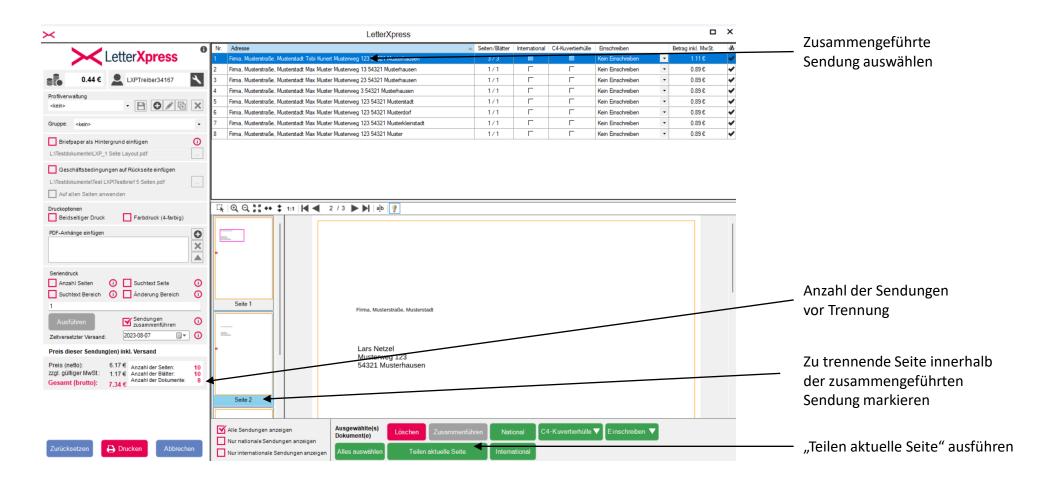


Manuell zusammengeführte Sendungen

Von den 10 Dokumenten konnten 3 zusammengeführt werden. Insgesamt jetzt nur noch 8 Dokumente

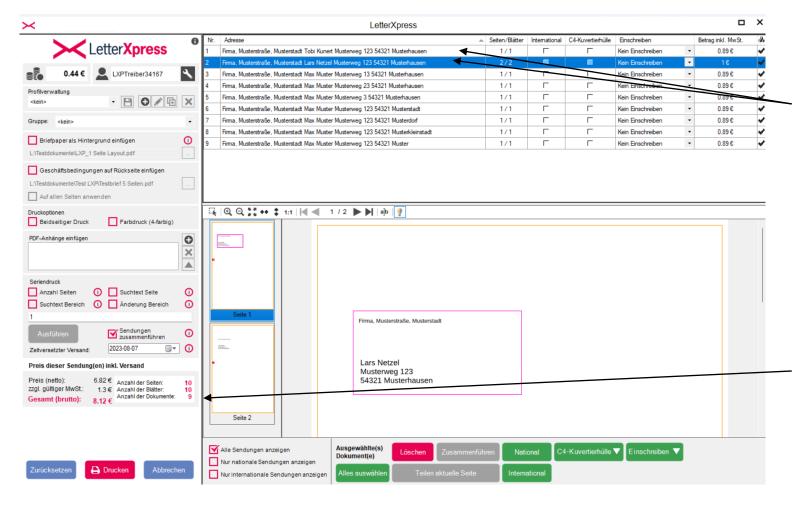


6.) Zusammengeführte Sendungen manuell trennen





6.) Zusammengeführte Sendungen manuell trennen



Ein Dokument wurde aus dem zusammengeführten Dokument getrennt und erscheint wieder als einzelnes Dokument

Anzahl der Sendungen nach Trennung



7.) Support

Bei Fragen zu dem Thema Serienbriefen und den Funktionen steht unser Supportteam unter support@letterxpress.de oder 0800 - 6559 000 zur Verfügung.